

学年主任	HR主任

令和4年度

# 学割発行願

浜松開誠館中学校・高等学校  
校長 高橋千広様

保護者氏名

印

下記の通り、旅行させたく学割の発行を申請いたします。

中・高 年 組 番

生徒氏名

生年月日 平成 年 月 日生

(満 歳)

## 記

1. 旅行目的 .....

2. 旅行期間 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 (泊)

3. 旅行先 .....

4. 宿泊場所 .....

5. 同行者 .....

6. 乗車区間 ..... 駅 から ..... 駅

< 片道 ・ 往復 >

学割枚数 (HR主任記入)

枚

(事務記入欄)

※ 学年主任・HR主任の印をもらってから、事務室へ提出して下さい。